



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«АНГАРСКИЙ ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

среднего профессионального образования по специальности

09.02.04 (230401) Информационные системы (в архитектуре и строительстве)

по программе базовой подготовки

Квалификация: **техник по информационным системам**

Форма обучения: **очная**

Нормативный срок обучения: **3 года 10 мес.**

Образовательная база приема: **основное общее**

Профиль получаемого профессионального образования:
технический

Ангарск,

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к основной профессиональной образовательной программе

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), реализуемая в ГАПОУ ИО «Ангарский техникум строительных технологий» представляет собой систему учебно-методических документов, сформированную и утвержденную техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по данной специальности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 525 от 14 мая 2014 г, Информационные системы (по отраслям).

Нормативно-правовую основу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 525 от 14 мая 2014 г, 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)
- [Профессиональный стандарт «Специалист по тестированию в области информационных технологий»](#)
- [Профессиональный стандарт «Администратор баз данных»](#)
- [Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам»](#)
- [Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам»](#)
- [Профессиональный стандарт «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»](#)
- Примерная основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 230401 Информационные системы (по отраслям) (базовая подготовка). (Рецензия ФГАОУ "ФИРО" № 01-01-06/1050 от 21 ноября 2012 года. Регистрационный номер рецензии № 547 от 20 ноября 2012 года ФГАОУ "ФИРО");
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 31 декабря 2015 г № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г № 413».
- Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464»;

- Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Распоряжение Министерства образования Иркутской области № 976-мр от 03.10.2013 "Об организации и проведении учебных сборов с обучающимися образовательных организаций профессионального образования, расположенных на территории Иркутской области"
- Распоряжение Министерства образования Иркутской области № 491-мр от 19.05.2014 "Об итогах совещания руководителей государственных образовательных организаций"
- Устав ГАПОУ ИО АТСТ
- Нормативно-правовые акты ГАПОУ ИО АТСТ

1.2. Характеристика ОПОП СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

ОПОП по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, оценочные материалы и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава модулей и/или содержания рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей методических материалов при условии изменений в системе регионального рынка труда, требований работодателей для обеспечения качества подготовки специалистов.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: создание и эксплуатация информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления коммерческих компаний и бюджетных учреждений; анализ требований к информационным системам и бизнес-приложениям; совокупность методов и средств разработки информационных систем и бизнес-приложений; реализация проектных спецификаций и архитектуры бизнес-приложения; регламенты модификаций, оптимизаций и развития информационных систем.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- программы и программные компоненты бизнес-приложений;
- языки и системы программирования бизнес-приложений;
- инструментальные средства для документирования;
- описания и моделирования информационных и коммуникационных процессов в информационных системах;
- инструментальные средства управления проектами;
- стандарты и методы организации управления, учета и отчетности на предприятиях;
- стандарты и методы информационного взаимодействия систем;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

№ п/п	Квалификация	Виды профессиональной деятельности
1	Техник	эксплуатация и модификация информационных систем;
2		участие в разработке информационных систем;
3		ввод, обработка, хранение, передача и публикация цифровой информации

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Результаты освоения ОПОП СПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять полученные при освоении учебных дисциплин и междисциплинарных курсов знания, умения, а также приобретенный опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП СПО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

№ п/п	Группы компетенций	Перечень компетенций
	Квалификация: Техник	
1.	Общие компетенции	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>
2.	Профессиональные компетенции по видам деятельности	
2.1	Эксплуатация и модификация информационных систем	<p>ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.</p> <p>ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.</p> <p>ПК 1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.</p> <p>ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.</p> <p>ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.</p> <p>ПК 1.7. Производить установку и настройку информационной си-</p>

		<p>стемы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.</p> <p>ПК 1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.</p> <p>ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.</p> <p>ПК 1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.</p>
2.2.	Участие в разработке информационных систем	<p>ПК 2.1. Участвовать в разработке технического задания.</p> <p>ПК 2.2. Программировать в соответствии с требованиями технического задания.</p> <p>ПК 2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.</p> <p>ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.</p> <p>ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.</p> <p>ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.</p>
2.3	Ввод, обработка, хранение, передача и публикация цифровой информации	<p>ПК 3.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.</p> <p>ПК 3.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.</p> <p>ПК 3.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях.</p> <p>ПК 3.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.</p>

4. СТРУКТУРА ОПОП ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (профессиональных модулей); оценочными материалами, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию ОПОП.

4.1. Учебный план

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. В учебном плане представлены сводные данные по бюджету времени (в неделях) за весь период обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся (в том числе в период реализации программы среднего (полного) общего образования) не превышает 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы (без учета часов, отведенных на консультации).

Объем обязательной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 часов в неделю. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Для всех видов аудиторной занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерыв между занятиями составляет не менее десяти минут.

Дисциплина «Физическая культура» (общеобразовательный цикл) предусматривает еженедельно 3 часа обязательных аудиторных занятий и 1,5 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях и т.д.). Изучается на 1 курсе.

Дисциплина «Физическая культура» (общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл) предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях и т.д.)

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы за счет времени, отведенного на практикум по учебной дисциплине «Безопасность жизнедеятельности». Для подгруппы девушек проводятся занятия по освоению медицинских знаний.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает распределение обязательной аудиторной и самостоятельной нагрузки обучающихся по неделям учебного года. (Приложение 2. Календарный учебный график).

4.3. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл ОПОП СПО формируется в соответствии Письмом Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»

Профиль профессионального образования – технический.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей ОПО СПО. При реализации ОПОП СПО учитывается получаемая специальность соответствующего профиля профессионального образования.

Общеобразовательный цикл включает общеобразовательные учебные дисциплины: общие, по выбору и дополнительные. Общеобразовательные учебные дисциплины по выбору: «Химия», «Обществознание (вкл. экономику и право)», «Биология», «География», «Экология», «Информатика» и «Физика». В учебный план включена дополнительная общеобразовательная дисциплина «Проектная деятельность». Три учебных дисциплины изучаются углубленно с учетом профиля

профессионального образования: «Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия», «Физика» и «Информатика».

Предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта по учебной дисциплине «Литература», «Обществознание (включая экономику и право)». Выполнение индивидуального проекта регламентируется Положением о выполнении индивидуальных проектов по общеобразовательным учебным дисциплинам.

Обучающиеся изучают общеобразовательные дисциплины на первом и втором курсах обучения, в том числе одновременно с изучением курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

На самостоятельную внеаудиторную работу отводится 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки (в час).

4.4. Формирование вариативной части

Учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть ОПОП направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности по специальности. Распределение вариативной части основывается на обоснованиях, представленных на заседаниях ПЦК.

Вариативная часть распределена на увеличение объема часов на изучение следующих циклов:

№	Наименование учебных циклов	Вариативная часть	
		макс	обяз
1	Общие гуманитарный и социально экономический учебный цикл	129	28
2	Математический и общий естественно научный учебный цикл	14	14
3	Общепрофессиональные дисциплины	975	683
	<i>в т. числе на введение новых учебных дисциплин:</i>		
	<i>- системы автоматизированного проектирования</i>	94	64
	<i>- проектно-сметное дело</i>	134	92
	<i>- экономика отрасли</i>	114	78
	<i>- офис-менеджмент</i>	70	48
	<i>- инфографика</i>	72	48
	<i>- Web-программирование</i>	106	72
	<i>- администрирование компьютерных сетей</i>	108	74
	<i>- основы предпринимательской деятельности</i>	46	32
	<i>- эффективное поведение на рынке труда</i>	46	32
4	Профессиональные модули	232	175
	<i>в т. числе на введение новых МДК:</i>		
	<i>- технологии создания, обработки и публикации цифровой мультимедийной информации</i>	169	116
	<i>- безопасность и управление доступом в информационных системах</i>	100	68
	<i>- корпоративные информационные системы</i>	116	80
	Всего:	1350	900

4.5. Курсовое проектирование

Выполнение курсовых проектов (работ) рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Учебным планом предусматривается выполнение курсовых работ (проектов):

- по МДК "Методы и средства проектирования информационных систем";
- по МДК "Информационные технологии и платформы разработки информационных систем".

4.6. Учебная и производственная практика

По каждому профессиональному модулю предусмотрены учебная и производственная (по профилю специальности) практики.

Объем времени, отведенного на прохождение учебной и производственной практик, составляет 25 недель, в том числе:

- учебная практика – 8,5 недель;
- производственная практика (по профилю специальности) – 16,5 недель.

Во время учебной практики учебная группа делится на 2 подгруппы.

Порядок организации и проведения практики обучающихся определяется Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Учебная практика, как правило, проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях, полигонах техникума. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

Профессиональный модуль	Вид практики	Форма реализации	Направление практики
Эксплуатация и модификация информационных систем	учебная	рассредоточено	приобретение первичных навыков по эксплуатации и модификации информационных систем
	производственная практика (по профилю специальности)	концентрированно в один период	Эксплуатация и модификация информационных систем
Участие в разработке информационных систем	учебная	рассредоточено	приобретение первичных навыков по разработке информационных систем
	производственная практика (по профилю специальности)	концентрированно в один период	Участие в разработке технического задания; формирования отчетной документации по результатам работ; использования стандартов при оформлении программной документации; программирования в соответствии с требованиями технического задания
Ввод, обработка, хранение, передача и публикация цифровой информации	учебная	рассредоточено	приобретение первичных навыков по обработке данных на электронно-вычислительных и вычислительных машинах
	производственная практика (по профилю специальности)	концентрированно в один период	Обработка данных на электронно-вычислительных и вычислительных машинах

Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель реализуется перед ГИА и направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы - дипломной работы.

В соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках ОПОП СПО, в соответствии с ФГОС по специальности, обучающиеся осваивают профессию рабочего: электромонтажник по освещению и осветительным сетям. Обучающимся, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается квалификация по профессии рабочего и выдается свидетельство о квалификации.

4.7. Формы проведения консультаций

Консультации предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования (численность обучающихся берется на 1 сентября текущего учебного года).

Объем часов на консультации распределяется на учебные дисциплины, МДК (в том числе и общеобразовательные) следующим образом:

- на проведение консультаций по выполнению курсовой работы (индивидуального проекта)
- из расчета не менее 0,5 часа на одного обучающегося;
- на проведение консультативных занятий по подготовке к промежуточной аттестации в форме экзамена - из расчета: не менее 0,2 часа на одного обучающегося.
- на проведение консультативных занятий для выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы по учебным дисциплинам и МДК.

Консультации могут проводиться как со всей группой, так и частью обучающихся группы. Форма проведения консультаций – устная.

4.8. Формы проведения промежуточной аттестации

Учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация в объеме 8 недель: по две недели на каждый учебный год.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

Наличие сессионных недель учебным планом не предусмотрено.

По всем профессиональным модулям предусматривается однократная промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного).

По всем учебным дисциплинам (за исключением учебной дисциплины «Физическая культура»), МДК учебным планом предусмотрено однократная промежуточная аттестация непосредственно после полного завершения изучения учебных дисциплин и МДК.

Промежуточная аттестация в форме экзамена предусматривается по общеобразовательным учебным дисциплинам «Русский язык», «Математика: алгебра и начала анализа, геометрия», «Информатика».

По учебной дисциплине «Физическая культура» (по общеобразовательному и общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклам) промежуточная аттестация проводится каждый семестр – во 2-ом и 8-ом семестрах в форме дифференцированного зачета, остальная – в форме зачета.

Учебным планом предусматривается однократная промежуточная аттестация по учебной и производственной практикам (по профилю специальности) в форме зачета по всем профессиональным модулям.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, система оценок, в том числе шкала отметок, возможности рейтинговых и (или) накопительных систем оценивания регламентируются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Количество промежуточных аттестаций по учебному плану - 64.

Распределение промежуточной аттестации по формам: экзаменов – 20 (в том числе экзаменов (квалификационных) – 3); дифференцированных зачетов – 30, зачетов – 14.

4.7. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация в количестве 6 недель включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Правила организации и проведения государственной итоговой аттестации определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы регламентируются Положением по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен учебным планом не предусмотрен.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО.

ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением на ее выполнение.

Обеспечивается доступ каждого обучающегося к библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой учебной дисциплине общепрофессионального и общеобразовательного циклам и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

В библиотеке имеется доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из 5 наименований отечественных журналов по профилю.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО.

Преподаватели, реализующие ОПОП, имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). У преподавателей профессионального цикла, в основном, имеется опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и /или стажировка в профильных организациях. Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули, соответствует требованиям ФГОС СПО.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОПОП СПО.

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

№	Наименование	Наличие	Соответствие МТБ действующим санитарным и противопожарным нормам
1	Кабинеты		
1.1	Социально-экономических дисциплин;	имеется	соответствует
1.2	Математических дисциплин	имеется	соответствует
1.3	Безопасности жизнедеятельности	кабинет Безопасности жизнедеятельности и охраны труда;	соответствует
1.4	Метрологии и стандартизации	имеется	соответствует
1.5	Программирования и баз данных	имеется	соответствует
1.6	Иностранного языка	имеется	соответствует
1.7	Русского языка и литературы	имеется	соответствует
1.8	Физики	имеется	соответствует
1.9	Естественных дисциплин	имеется	соответствует
2	Лаборатории		
2.1	Архитектуры вычислительных систем	Совмещена с лабораторией технических средств информатизации	соответствует
2.2	Технических средств информатизации	имеется	соответствует
2.3	Информационных систем	имеется	соответствует

2.4	Компьютерных сетей	имеется	соответствует
2.5	Инструментальных средств разработки	имеется	соответствует
3	Студии		
3.1	Информационных ресурсов	Совмещен с полигоном проектирования информационных систем	соответствует
4	Полигоны:		
4.1	Разработки бизнес-приложений	Совмещен с полигоном проектирования информационных систем	соответствует
4.2	Проектирования информационных систем	имеется	соответствует
5	Спортивный комплекс:		
5.1	Спортивный зал	имеется	соответствует
5.2	Стрелковый тир	имеется	соответствует
5.3	Тренажерный зал	имеется	соответствует
5.4	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	имеется	соответствует
6	Залы		
6.1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;	имеется	соответствует
6.2	актовый зал.	имеется	соответствует

5.4. Характеристика социокультурной среды ОУ, обеспечивающей развитие общих компетенций обучающихся.

Воспитательная работа в техникуме осуществляется в соответствии с нормативными документами Минобразования России, Программой воспитания, Программой развития учебного заведения, ежегодными планами учебно-воспитательной работы.

Определена цель воспитательной системы АТСТ - формирование личности, имеющей высококачественные идеалы, разностороннее образование, четкую гражданскую позицию, исполненной достоинства и самоуважения, обладающей общей и профессиональной компетентностью, подготовка конкурентоспособного специалиста.

С целью повышения эффективности воспитательной деятельности организовано взаимодействие с учреждениями и организациями города: МАУК «Центральная библиотечная система», Совет ветеранов, региональное отделение по профилактике наркомании «Выбор», отдел по молодежной политике, культуре и спорту, спортивные школы и клубы города, музеи города.

Деятельность по профилактике социально-негативных явлений велась согласно планам совместной работы с региональным отделением по профилактике наркомании, подростковым наркологом. В рамках этого направления проходили профилактические десанты с привлечением врачей, наркологов, проводилось индивидуальное консультирование обучающихся, велась работа с родителями и лицами их заменяющими. Работа по профилактике правонарушений и самовольных уходов обучающихся ведется в соответствии с планом совместной работы образовательного учреждения и ПДН УМВД России по г. Ангарску.

Обучающиеся техникума участвуют в подготовке и проведении мероприятий техникума, а также принимают участие в мероприятиях различного уровня.

Воспитательная работа в техникуме ведется по следующим направлениям: духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, культурно-эстетическое, профессионально-трудовое воспитание, формирование навыков здорового образа жизни, профилактика социально-негативных явлений, развитие самоуправления обучающихся.

Воспитательный процесс, организуемый коллективом техникума, направлен на:

- организацию многообразной и разносторонней деятельности обучающихся;
- исследование важнейшей социальной организации общения со сверстниками и взрослыми в целях формирования здоровой, нравственной личности;
- формирование общественно необходимых и личностно значимых качеств личности;
- формирование правильного, основанного на общественных ценностях, отношения к окружающему миру, природе, людям, науке и культуре.